**“Año del Diálogo y la Reconciliación Nacional”**

**INFORME N° 8**

A : Sra. YOJANA RODRIGUEZ SANCHEZ

Gerente general de Transportes Paquita S.R.L.

DE : Anthony Alexis Yarlequé Galán

Br. En Ingeniería Informática

ASUNTO : Labores realizadas del 01 al 15 de Octubre del 2018 en Piura y El Alto.

Piura, 16 de Octubre de 2018

Tengo el agrado de dirigirme a usted para saludarla y al mismo tiempo informarle el trabajo que he venido realizando desde el día lunes 01 al lunes 15 de Octubre del 2018.

**Labores realizadas en Piura:**

* Solucioné los problemas que presentaban las computadoras al momento de ingresar a la página del telcrédito BCP, esto debido a una configuración de seguridad que tenía el antivirus.
* Apoyé a la Srta. Lucila a ordenar la documentación que se iba a enviar a SAPET (escaneado de documentos y grabado de información en disco).
* Realicé compras en el supermercado MAKRO para el abastecimiento de productos en Y y M S.R.L. Así mismo realicé pagos de tarjetas de crédito, depósitos a bancos e hice entrega de documentos a varias instituciones.
* Continúo con la elaboración del sistema de control de almacén. Actualmente se encuentra en la fase de desarrollo. Se viene haciendo pruebas para la correcta interacción de la base de datos y el sistema.
* El tiempo estimado del sistema en la fase de desarrollo es de un aproximado de 2 meses, iniciándose el 10 de setiembre y fijándome la meta de culminar con el desarrollo en la primera semana de noviembre.

**Labores realizadas en el Alto:**

El día 08 de octubre realicé las siguientes actividades:

* Inicié labores a las 7.30 a.m. ayudando a descargar lo que venía en la camioneta en la que nos habíamos trasladado al alto con el Sr. Richard, la Srta. Lucila y el Sr. Enrique.
* Registré en el cuaderno de almacén los productos que salían de éste detallando la cantidad, el producto, en que unidad lo usarían y la firma del trabajador a quien se le entregó el producto.
* Revisé la computadora de YyM S.R.L, ya que la Srta. Milena reportó que ésta computadora estaba lenta, lo que no permitía realizar los trabajos con normalidad. Eliminé archivos basura que ocasionaban que la computadora se ponga lenta dejándola en mejor estado.
* Continué con la elaboración del sistema de control de almacén que actualmente continúa en fase de desarrollo.
* Terminé mis labores a las 5:25 p.m.

El día 12 de octubre realicé las siguientes actividades:

* Inicié labores a las 8:30 a.m. reparando la computadora de YyM S.R.L que se había dañado el día anterior y que fue reportado por la Srta. Yomaira. Esta computadora actualmente ya se encuentra operativa.
* Realicé el pre inventario de Activos fijos de la empresa El Triángulo de Oro junto con la Srta. Celinda, recorriendo toda la base, encontrando varios activos y observando los que se encontraban obsoletos y/o en mal estado. Los activos encontrados se les colocaba su respectiva etiqueta.
* El inventario culminó a las 3:30 p.m. Dándole el visto bueno la Sra. María Rodríguez.
* Terminé de mis labores 3:40 p.m.

Por el momento, sin más que comunicarle, me despido de Ud.

Atentamente.

**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

Br. ANTHONY ALEXIS YARLEQUÉ GALÁN

DNI: 72889097